

Cfdt:

# FICHE D'INSCRIPTION

## Expression orale

Du 5 au 7 mars 2025 Sanary

**S-28835**

Merci de compléter le plus lisiblement possible

Nom, Prénom : Madame, Monsieur \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

mail : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

date de naissance : \_\_\_\_/\_\_\_\_/19\_\_

Secteur d'activité : Privé  Public

Entreprise : \_\_\_\_\_

Cachet du Syndicat et signature du responsable →

N° d'adhérent (NPA) : \_\_\_\_\_

Je souhaite être **hébergé** durant le stage : OUI  NON

Arriver la veille si **PLUS de 2h00 de trajet** OUI  NON

### Fiche d'inscription à retourner à la CFDT URI PACA

16-18 Bd de Paris 13003 Marseille ou par mail : [formations@cfdt-paca.fr](mailto:formations@cfdt-paca.fr)

**règlement de participation à la réception de la facture :**

**Chèque ou justificatif de virement**

**17 €** par jour/stagiaire pour les structures adhérentes ou **50 €** par jour/stagiaire

Cfdt:



# Expression Orale

(3 jours)

## PUBLIC CIBLE

Représentants syndicaux amenés à s'exprimer régulièrement en public (en grand groupe ou groupe restreint) dans le cadre de leurs fonctions syndicales.

Cette session pourra éventuellement compléter (ou être complétée) par le suivi du stage « Prise de notes et conduite de réunion ».

## OBJECTIF

Gagner en confiance, en aisance et en efficacité dans ses prises de paroles en public.

## CONTENU

- Se présenter face à un public
- Comprendre les mécanismes de la communication
- Structurer sa communication orale
- Faire une présentation orale qui marque l'auditoire
- S'exercer à prendre la parole en public
- Se maîtriser en communiquant
- Mettre en pratique les apprentissages et observer ses progrès

## MODALITE PRATIQUE

La demande) de congé de formation économique, sociale et syndicale (CFESS) doit être remise à l'employeur un mois avant le début du stage.

L'hébergement sur place ainsi que les repas pris en commun sont directement pris en charge par l'AFETE.

Les frais de déplacement seront remboursés après remise de la note de frais(original) Vous avez 1 mois pour envoyer votre note de frais).

SECTEUR PRIVE

---





à rédiger sur papier libre et à remettre à l'employeur un mois avant le démarrage de la formation.

## Modèle de lettre de demande de CFESSES

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur,

Conformément aux articles L 2145-5 à L 2145-13 et R 2145-3 à 8 du Code du travail, je vous demande l'autorisation de m'absenter du ..... au ..... pour suivre une action de formation d'une durée de ..... jours au titre du CFESS.

Ce stage est organisé par l'Union Régionale Interprofessionnelle CFDT PACA – 16 – 18 Bd de Paris – 13003 Marseille.

Cet organisme est habilité au titre des articles L.2145-2 et L.2145-5 par délégation de l'ICEFS – CFDT

Je vous prie d'agréer, Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

Date,

Signature





---

à rédiger sur papier libre et à remettre à l'employeur un mois avant le démarrage de la formation.

Date

Au Chef de service, autorité territoriale, autorité hospitalière

Objet : demande de congé pour formation syndicale

J'ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance l'octroi d'un congé pour formation syndicale conformément au décret n° 84-474 du 15 juin 1984 (décret n°85-552 du 22 mai 1985 pour la fonction publique territoriale ; décret n°88-676 du 6 mai 1988 pour la fonction publique hospitalière) pour participer à une session de formation du ..... au ..... Ce stage est organisé par l'Union Régionale Interprofessionnelle CFDT PACA – 16 – 18 Bd de Paris – 13003 Marseille.

Cet organisme est habilité au titre des articles L.2145-2 et L.2145-5 par délégation de l'ICEFS – CFDT

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur, mes salutations distinguées.

Date,

Signature

