

**à rédiger sur papier libre et à remettre à l'employeur un mois avant le démarrage de la formation.**

## Modèle de lettre de demande de CFESS

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur,

Conformément aux articles L 2145-5 à L 2145-13 et R 2145-3 à 8 du Code du travail, je vous demande l'autorisation de m'absenter du ..... au ..... pour suivre une action de formation d'une durée de ..... jours au titre du CFESS.

Ce stage est organisé par l'AFETE – CFDT PACA – 16 – 18 Bd de Paris – 13003 Marseille.

Cet organisme est habilité au titre des articles L.2145-2 et L.2145-5 par délégation de l'ICEFS – CFDT

Je vous prie d'agréer, Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

Date,

Signature